

Plan działalności Sądu Rejonowego Poznań - Grunwald i Jeżyce w Poznaniu na rok 2017					
Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
Część A	1. Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	Odsetek spraw skierowanych do mediacji w stosunku do wszystkich spraw wpływających do sądów, w których mediacja może być zastosowana	0,8%	<ol style="list-style-type: none"> <li>Zwiększenie standardów funkcjonowania Biura Obsługi Interesantów.</li> <li>Opracowanie i wykorzystywanie ankiet (w części 2) dotyczących działalności orzeczniczej Sądu.</li> <li>Zapewnienie ciągłości działania systemów informatycznych.</li> <li>Wdrożenie „Standardów obsługi Interesantów w Biurach i Punktach Obsługi Interesantów w sądach powszechnych” opracowanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości oraz wdrożonych w ramach dobrych praktyk Standardów Obsługi Interesantów w SRGIJ</li> <li>Wdrożenie i popularyzacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom:               <ol style="list-style-type: none"> <li>Portal Informatyczny</li> <li>Portal Orzeczeń</li> </ol> </li> <li>Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu oraz poszerzanie katalogu tych informacji.</li> <li>Dystrybucja broszur informacyjnych.</li> <li>Prowadzenie Polityki Bezpieczeństwa Informacji.</li> <li>Promocja oraz wsparcie procesu wdrażania alternatywnych metod rozwiązywania sporów (mediacja)</li> </ol>	Cele i zadania służące jego realizacji odnoszą się do zapisów:  planu działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2017 dla działu administracji rządowej Sprawiedliwość;  planu działalności Sądu Apelacyjnego w Poznaniu na rok 2017 r. dla obszaru Apelacji Poznańskiej
		Wartość procentowa interesantów pozytywnie oceniających pracę BOI (stosunek ilości osób pozytywnie oceniających pracę BOI do ilości osób uczestniczących w badaniu ankietowym)	≥ 90%		
		Stopień satysfakcji interesantów (podsądnych) z działalności orzeczniczej Sądu – odsetek interesantów pozytywnie oceniających działalność Sądu wg części B anonimowej ankiety do ilości osób uczestniczących w badaniu ankietowym.	> 60%		
	2. Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Średni czas trwania postępowań sądowych wg głównych kategorii spraw w I instancji (w miesiącach)	6,9		
Liczba etatów asystenckich przypadających na jeden etat sędziego		0,41			

Część B	3.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do Sądu	Wskaźnik opanowania wpływu (relacja spraw załatwionych przez Sąd do spraw, które w tym czasie wpłynęły)	100,1%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kontynuowanie i udoskonalanie nowych metod zarządzania sądem, zmierzających m.in. w kierunku równomiernego obciążenia pracą sędziów i referendarzy sądowych oraz urzędników sądowych</li> <li>2. Ograniczenia obowiązków pozaorzeczniczych (m.in. administracyjnych czy przedorzeczniczych) sędziów na rzecz referendarzy sądowych, asystentów sądowych, urzędników sądowych i innych osób, wdrożenia systemu zarządzania przez cele i systemu zarządzania ryzykiem, prawidłowej alokacji etatów orzeczniczych i urzędniczych, usprawnienie obiegu informacji, dalsze promowanie zasady wzajemnego wspierania przez orzeczników w Wydziale oraz przez tymczasowe orzekanie w innym Wydziale Sądu,</li> <li>3. Dalsze zwiększenie liczby spraw załatwianych poprzez wykorzystanie informatyzacji postępowań sądowych,</li> <li>4. Sporządzanie i analiza planów działalności Wydziałów Sądu,</li> <li>5. Kwartalna ocena stanu wykonania planów działalności Wydziałów i planu działalności Sądu</li> <li>6. Wzmocniony nadzór nad sprawami, których czas trwania przekracza 12 m-cy, w tym poprzez wprowadzenie konieczności kumulacji kolejnych terminów rozpraw, zwiększenia częstotliwości rozpraw, ograniczenia odwoływania rozpraw, planowania dalszego przebiegu postępowania,</li> <li>7. Udoskonalenie elektronicznego obiegu dokumentów w Sądzie i wdrożenie portalu informacyjnego Sądów powszechnych,</li> <li>8. Skrócenie drogi od rejestracji sprawy do pierwszego terminu rozprawy (posiedzenia jawnego),</li> <li>9. Ankietowe zbadanie poziomu satysfakcji zawodowej sędziów oraz dokonanie przez nich w tej formie oceny warunków funkcjonowania Sądu m.in. w kierunku pomiaru poziomu motywacji,</li> <li>10. Usprawnienie oraz zefektywizowanie współpracy z biegłymi sądowymi,</li> <li>11. Utrzymanie dostępu Wydziałów do księgi dochodów budżetowych w celu ustalenia uiszczenia kosztów sądowych,</li> </ol>	Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość
---------	----	--	---	--------	---	--

Dyrektor Sądu Rejonowego  
Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu

/-/ Maria Jankowska

Poznań, dnia 29 grudnia 2016 r.

Prezes Sądu Rejonowego  
Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu

/-/ SSR Robert Kubicki