

**Plan działalności  
Sądu Rejonowego Poznań - Grunwald i Jeżyce w Poznaniu**

na rok 2013

**CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2013**

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1	Zwiększenie sprawności postępowań sądowych oraz stopniowe ograniczanie poziomu zaległości sądowych	<p>wskaźnik opanowania wpływu (relacja spraw załatwionych przez Sąd do spraw, które w tym czasie wpłynęły)</p> <p>wskaźnik opanowania wpływu w głównych kategoriach spraw (relacja spraw załatwionych przez Sąd w repertorium „C”, „Ns”, „P” „U” „RC”, „Nsm”, „RNs”, „K” oraz „W”, do spraw, które w tym czasie wpłynęły w tych repertoriach)</p> <p>odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd Rejonowy Poznań - Grunwald i Jeżyce w Poznaniu, w których czas trwania postępowania przekracza 12 miesięcy (stosunek liczby spraw, których czas trwania przekracza 12 m-cy do liczby spraw zakończonych i zakreślonych w urzędzeniach ewidencyjnych )</p> <p>odsetek spraw rozpatrywanych przez Sąd Rejonowy Poznań - Grunwald i Jeżyce w Poznaniu, w których czas trwania postępowania przekracza 3 lata (stosunek liczby spraw, których czas trwania przekracza 3 lata do liczby spraw zakończonych i zakreślonych w urzędzeniach ewidencyjnych )</p> <p>Średni czas trwania postępowania w sprawach cywilnych i karnych w miesiącach (stosunek zaległości do średniomiesięcznego wpływu)</p> <p>Średni czas trwania postępowania w sprawach z repertorium „C”, „Ns”, „P” „U” „RC”, „Nsm”, „RNs”, „K” oraz „W w miesiącach (stosunek zaległości do średniomiesięcznego wpływu)</p>	<p>99,5%</p> <p>98%</p> <p>3 %</p> <p>0,5 %</p> <p>3,5(m-ca)</p> <p>4,5 (m-ca)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Kontynuowanie i udoskonalanie nowych metod zarządzania sądem, zmierzających m.in. w kierunku równomiernego obciążenia pracą sędziów i referendarzy sądowych oraz urzędników sądowych</li> <li>Ograniczenia obowiązków pozaorzeczniczych (m.in. administracyjnych czy przedrozprawowych) sędziów na rzecz referendarzy sądowych, asystentów sądowych, urzędników sądowych i innych osób, wdrożenia systemu zarządzania przez cele i systemu zarządzania ryzykiem, prawidłowej alokacji etatów orzeczniczych i urzędniczych, usprawnienie obiegu informacji, dalsze promowanie zasady wzajemnego wspierania przez orzeczników w Wydziale oraz przez tymczasowe orzekanie w innym Wydziale Sądu,</li> <li>Dalsze zwiększenie liczby spraw załatwianych poprzez wykorzystanie informatyzacji postępowań sądowych,</li> <li>Sporządzanie i analiza planów działalności Wydziałów Sądu,</li> <li>Kwartalna ocena stanu wykonania planów działalności Wydziałów i planu działalności Sądu</li> <li>Wzmocniony nadzór nad sprawami, których czas trwania przekracza 12 m-cy, w tym poprzez wprowadzenie konieczności kumulacji kolejnych terminów rozpraw, zwiększenia częstotliwości rozpraw, ograniczenia odwoływania rozpraw, planowania dalszego przebiegu postępowania,</li> <li>Udoskonalenie elektronicznego obiegu dokumentów w Sądzie i wprowadzenie zewnętrznego portalu informacyjnego,</li> <li>Udoskonalenie elektronicznej bazy uzasadnień orzeczeń w celu usprawnienia i ujednoczenia orzecznictwa,</li> <li>Skrócenie drogi od rejestracji sprawy do pierwszego terminu rozprawy(posiedzenia jawnego),</li> <li>Ankietowe zbadanie poziomu satysfakcji zawodowej sędziów oraz dokonanie przez nich w tej formie oceny warunków funkcjonowania Sądu m.in. w kierunku pomiaru poziomu motywacji,</li> <li>Usprawnienie oraz zefektywizowanie współpracy z biegłymi sądowymi,</li> <li>Przekazanie organom podatkowym czynności w zakresie wykonywania grzywny oraz należności sądowych w sprawach karnych i cywilnych,</li> <li>Utrzymanie dostępu Wydziałów do księgi dochodów budżetowych w celu ustalenia uiszczenia kosztów sądowych,</li> </ol>	<p>Cele i zadania służące jego realizacji odnoszą się do zapisów :</p> <p>planu działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2013 dla działu administracji rządowej Sprawiedliwość ;</p> <p>planu działalności Sądu Apelacyjnego w Poznaniu na rok 2013 r dla obszaru Apellacji Poznańskiej</p>

		Liczba spraw załatwianych przez Sąd(z wyłączeniem załatwień referendarzy sądowych) przypadająca na jednego sędziego wedle obsady średniokresowej (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych nie orzekających w tym Sądzie)	850		planu działalności Sądu Okręgowego w Poznaniu na rok 2013 r dla obszaru Sądu Okręgowego w Poznaniu
2	Ułatwianie dostępu obywateli do wymiaru sprawiedliwości oraz wzmacnianie ochrony prawnej obywateli	Liczba obsłużonych średniomiesięcznie interesantów w BOI (m.in. udzielenie informacji, wydanie odpisów, druków czy formularzy, udostępnienie akt do przeglądania) w zakresie wszystkich pionów działalności Sądu,	6000	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zapewnienie stałej aktualizacji danych i rozszerzenie zakresu informacji udostępnianych przez stronę internetową Sądu,</li> <li>2. Uruchomienie zewnętrznego portalu informacyjnego, w tym dotyczącego orzeczeń sądu,</li> <li>3. Rozwijanie systemu wsparcia dla osób pokrzywdzonych,</li> <li>4. Wprowadzenie elektronicznego systemu uiszczania opłat sądowych,</li> <li>5. Szkolenia wewnętrzne i zewnętrzne pracowników BOI</li> <li>6. Działania na rzecz popularyzowania informacji o funkcjonowaniu wymiaru sprawiedliwości oraz alternatywnych metodach rozwiązywania sporów, w tym promowanie mediacji w toku sprawy lub ugodowego zakończenia sporu,</li> <li>7. Dalszy rozwój Biura Obsługi Interesantów w kierunku wprowadzenia elektronicznego systemu kolejkowego także w drugim budynku Sądu</li> <li>8. Przeprowadzenie badania ankietowego wśród interesantów obsługiwanych przez BOI lub pozostałych interesantów,</li> <li>9. Ujednoczenie zakresu danych odnotowywanych w elektronicznych urządzeniach ewidencyjnych stanowiących podstawę udzielania przez BOI informacji o sprawie interesantom,</li> <li>10. Stały monitoring spraw zagrożonych przewlekłością postępowania oraz wykonywanie innych zadań mających na celu skrócenie czasu postępowań sądowych, w kierunku zakończenia takich spraw, a co najmniej znacznego skrócenia czasu trwania i wyeliminowania okresów braku czynności procesowych,</li> <li>11. kontrola biegu spraw, w których wystąpiła interwencja strony lub uczestnika postępowania, albo innej osoby,</li> <li>12. Wprowadzenie nowej polityki bezpieczeństwa informacji.</li> </ol>	Komunikat nr 1/11/DB Ministra Sprawiedliwości z dnia 16.11.2011 r w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość
		Odsetek spraw cywilnych, w których uwzględniono skargi na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki w relacji do ogólnego wpływu tych spraw	0,01 %		
		Stopień satysfakcji interesantów(podsądnych) z działalności orzeczniczej i pozaorzeczniczej Sądu – odsetek interesantów pozytywnie oceniających działalność Sądu,	60%		
3	Zwiększenie ściągłości należności sądowych w ramach wykonywania budżetu państwa jako działalności wpierającej działalność orzeczniczą	Wskaźnik skuteczności ściągłości ogółem w relacji należności przypisanych do należności wykonanych(uiszczonych i ściągniętych w drodze egzekucji sądowej)	75%	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Racjonalizacja działalności orzeczniczej Sądu w zakresie ustalania należności sądowych m.in. przez nie obciążanie kosztami sądowymi osób, które należności tych nie uiszczą w celu ograniczenia przypisu należności nieściągalnych,</li> <li>2. wsparcie czynności mających na celu uiszczenie lub ściągnięcie należności sądowych przez wykorzystanie Krajowego Rejestru Długów BIG S.A</li> <li>3. kwartalna ocena realizacji celu</li> <li>4. kontrola komorników sądowych w zakresie prawidłowości i skuteczności egzekucji należności sądowych,</li> <li>5. Ograniczenie czynności przedegzekucyjnych w zakresie należności nieściągalnych, w tym racjonalizacja czynności z zakresu umorzeń należności oraz rozłożeniach ich na raty i odroczeń terminów płatności albo prowadzących do odpisania należności z karty dłużnika.</li> </ol>	
		Wskaźnik pozostałości mierzonej średniomiesięcznym przypisem	12,00		

**Prezes Sądu Rejonowego**  
**Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu**  
 /-/ SSO Sławomir Olejnik

**Kierownik Finansowy**  
 /-/ Maria Jankowska

Poznań, dnia 27 grudnia 2012 roku.