

**Plan działalności
Sądu Rejonowego Poznań - Grunwald i Jeżyce w Poznaniu**

na rok 2016

CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2016

Lp.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym
		nazwa	planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości	<p>Wartość procentowa interesantów pozytywnie oceniających pracę BOI (stosunek ilości osób pozytywnie oceniających pracę BOI do ilości osób uczestniczących w badaniu ankietowym)</p> <p>Liczba obsłużonych średniomiesięcznie interesantów w BOI (m.in. udzielenie informacji, wydanie odpisów, druków czy formularzy, udostępnienie akt do przeglądania) w zakresie wszystkich pionów działalności Sądu</p> <p>Stopień satysfakcji interesantów (podsądnych) z działalności orzeczniczej Sądu – odsetek interesantów pozytywnie oceniających działalność Sądu wg części B anonimowej ankiety do ilości osób uczestniczących w badaniu ankietowym.</p>	<p>≥ 90%</p> <p>8350</p> <p>> 60%</p>	<ol style="list-style-type: none"> Zwiększenie standardów funkcjonowania Biura Obsługi Interesantów. Opracowanie i wykorzystywanie ankiet (w części 2) dotyczących działalności orzeczniczej Sądu. Zapewnienie ciągłości działania systemów informatycznych. Wdrożenie „Standardów obsługi Interesantów w Biurach i Punktach Obsługi Interesantów w sądach powszechnych” opracowanych przez Ministerstwo Sprawiedliwości oraz wdrożonych w ramach dobrych praktyk Standardów Obsługi Interesantów w SRGiJ Wdrożenie i popularyzacja projektów informatycznych dotyczących udostępniania informacji obywatelom: <ol style="list-style-type: none"> Portal Informatyczny Portal Orzeczeń Zapewnienie stałej aktualizacji informacji udostępnianych na stronie internetowej Sądu oraz poszerzanie katalogu tych informacji. Dystrybucja broszur informacyjnych. Prowadzenie Polityki Bezpieczeństwa Informacji. 	<p>Cele i zadania służące jego realizacji odnoszą się do zapisów :</p> <p>planu działalności Ministra Sprawiedliwości na rok 2016 dla działu administracji rządowej Sprawiedliwość ;</p> <p>planu działalności Sądu Apelacyjnego w Poznaniu na rok 2016 r. dla obszaru Apelacji Poznańskiej</p>
2.	Zagwarantowanie obywatelom konstytucyjnego prawa do Sądu	wskaźnik opanowania wpływu (relacja spraw załatwionych przez Sąd do spraw, które w tym czasie wpłynęły)	98%	<ol style="list-style-type: none"> Kontynuowanie i udoskonalanie nowych metod zarządzania sądem, zmierzających m.in. w kierunku równomiernego obciążenia pracą sędziów i referendarzy sądowych oraz urzędników sądowych Ograniczenia obowiązków pozaorzeczniczych (m.in. administracyjnych czy przedorzeczniczych) sędziów na rzecz referendarzy sądowych, asystentów sądowych, urzędników sądowych i innych osób, wdrożenia systemu zarządzania przez cele i systemu zarządzania ryzykiem, prawidłowej alokacji etatów orzeczniczych i urzędniczych, usprawnienie obiegu informacji, dalsze promowanie zasady wzajemnego wspierania przez orzeczników w Wydziale oraz przez tymczasowe orzekanie w innym Wydziale Sądu, Dalsze zwiększenie liczby spraw załatwianych poprzez wykorzystanie informatyzacji postępowań sądowych, Sporządzanie i analiza planów działalności Wydziałów Sądu, Kwartalna ocena stanu wykonania planów działalności Wydziałów i planu działalności Sądu Wzmocniony nadzór nad sprawami, których czas trwania przekracza 12 m-cy, w tym poprzez wprowadzenie konieczności kumulacji kolejnych terminów rozpraw, zwiększenia częstotliwości rozpraw, ograniczenia odwoływania 	<p>Komunikat Ministra Sprawiedliwości z dnia 1 grudnia 2015 r. w sprawie szczegółowych wytycznych w zakresie kontroli zarządczej dla działu administracji rządowej - sprawiedliwość</p>

		Średni czas trwania postępowania w głównych kategoriach spraw rozpatrywanych przez Sąd	$\leq 4,5$ (m-ca)	<ul style="list-style-type: none"> 7. rozpraw, planowania dalszego przebiegu postępowania, 8. Udoskonalenie elektronicznego obiegu dokumentów w Sądzie i wdrożenie portalu informacyjnego Sądów powszechnych, 9. Udoskonalenie elektronicznej bazy uzasadnień orzeczeń w celu usprawnienia i ujednolicenia orzecznictwa, 10. Skrócenie drogi od rejestracji sprawy do pierwszego terminu rozprawy (posiedzenia jawnego), 11. Ankiety zbadanie poziomu satysfakcji zawodowej sędziów oraz dokonanie przez nich w tej formie oceny warunków funkcjonowania Sądu m.in. w kierunku pomiaru poziomu motywacji, 12. Usprawnienie oraz zefektywizowanie współpracy z biegłymi sądowymi, 13. Przekazanie organom podatkowym czynności w zakresie wykonywania grzywny oraz należności sądowych w sprawach karnych i cywilnych, 14. Utrzymanie dostępu Wydziałów do księgi dochodów budżetowych w celu ustalenia uiszczenia kosztów sądowych,
3.	Zwiększenie efektywności alokacji etatów	Liczba urzędników przypadających na sędziego w poszczególnych pionach obliczana jako stosunek limitu urzędniczego do sędziowskiego w danym pionie	> 1,6	Monitorowanie poziomu obciążenia pracą oraz etatyżacji w poszczególnych pionach orzeczniczych sądu.
		Obciążenie sędziego wg obsady średniookresowej w poszczególnych pionach liczone jako wpływ całościowy w głównych kategoriach spraw do obsady	950	
		Obciążenie urzędnika wg obsady średniookresowej w poszczególnych pionach liczone jako wpływ całościowy w głównych kategoriach spraw do obsady	483	
		Liczba spraw załatwionych przypadających na sędziego (bez załatwień referendarzy)	705	
4.	Zwiększenie ściągłości należności sądowych w ramach wykonywania budżetu państwa jako działalności wspierającej działalność orzeczniczą	Wskaźnik skuteczności ściągłości ogółem w relacji należności przypisanych do należności wykonanych (uiszczonych i ściągniętych w drodze egzekucji sądowej)	75%	<ul style="list-style-type: none"> 1. wsparcie czynności mających na celu uiszczenie lub ściągnięcie należności sądowych przez wykorzystanie Krajowego Rejestru Długów BIG S.A 2. kwartalna ocena realizacji celu 3. kontrola komorników sądowych w zakresie prawidłowości i skuteczności egzekucji należności sądowych, 4. Ograniczenie czynności przedegzekucyjnych w zakresie należności nieściągalnych, w tym racjonalizacja czynności z zakresu umorzeń należności oraz rozłożeniach ich na raty i odroczeń terminów płatności albo prowadzących do odpisania należności z karty dłużnika.
		Wskaźnik pozostałości mierzonej średniomiesięcznym przypisem	11,00	

Dyrektor Sądu Rejonowego
Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu
/-/ Maria Jankowska

Poznań, dnia 29 grudnia 2015 r.

Prezes Sądu Rejonowego
Poznań – Grunwald i Jeżyce w Poznaniu

/-/ SSR Robert Kubicki