

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r. poz. 133. z późn. zm.) w związku z § 48 ust. 1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 r. - Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz. U. poz. 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Poznaniu (wyciąg z protokołu posiedzenia stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalą następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 27 listopada 2017 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

Imię (imiona):
Magdalena
Nazwisko:
Kociorska
Stanowisko służbowe:
sędzia
Przydział do wydziału lub wydziałów:
Wydział I Cywilny
Pełnione funkcje:
Zastępca Przewodniczącego Wydziału I Cywilnego
Reguły przydziału spraw:
<ol style="list-style-type: none"> 1) 90% nowych spraw rejestrowanych w Repertorium C i Ns (w tym sprawy o symbolu 267 – odebranie oświadczenia o przyjęciu albo odrzuceniu spadku). Sędzia prowadzi sprawy ze swojego decernatu od pierwszego ich przydzielenia aż do ich zakończenia, niezależnie od numeru sprawy po wpisaniu jej do innego repertorium albo do tego samego repertorium pod nowy numer; 2) 1/3 spraw wpływających do Wydziału z repertorium Co o symbolu 123 – zawezwanie do próby ugodowej; 3) czynności procesowe podejmowane w postępowaniu międzyinstancyjnym w zakresie zażaleń po wydaniu orzeczenia kończącego sprawę; 4) sprawuje nadzór nad sprawami kierowanymi do biegłych i tłumaczy obejmujący: kontrolę retentów spraw przekazanych biegłym i tłumaczom oraz kontrolki „Wab”, monitowanie biegłych i tłumaczy, względnie orzekanie grzywny za opóźnienie w sporządzeniu opinii lub tłumaczenia, kontrolę obiegu rachunków za sporządzone opinie lub tłumaczenia i terminowości wypłaty wynagrodzeń; 5) zastępuje w czynnościach Przewodniczącą Wydziału; 6) po jednej kolejnej sprawie (100%) rejestrowanej w wykazie Cps, 7) rozpoznaje skargi na orzeczenia referendarza sądowego w ramach własnego decernatu, 8) w ramach swojego decernatu prowadzi postępowanie międzyinstancyjne w zakresie zażaleń do czasu wydania orzeczenia kończącego sprawę, 9) wydaje zarządzenia co do pism i wniosków wpływających po uprawomocnieniu się orzeczenia w sprawach, które prowadziła, w tym również w sprawach wcześniej przekazanych do archiwum.

Wnioski o udzielenie tymczasowego zabezpieczenia zgłoszone przed wytoczeniem powództwa/wniosku bądź wspólnie w pozwem/wnioskiem rozpoznawane są przez kolejnego Sędziego w porządku alfabetycznym, podobna zasada dotyczy rozpoznawania skarg na orzeczenie referendarza sądowego w sprawach, w których zaskarżone czynności są podejmowane na wstępnym etapie badania sprawy bądź w sprawach należących do decernatu referendarza sądowego.

Niższy wskaźnik procesowy wynika z powierzonej funkcji Zastępcy Przewodniczącej Wydziału I Cywilnego i zgodny jest z postanowieniami Regulaminu wewnętrznego urzędowania sądów powszechnych.

Przydzielenie wniosków o zawiązanie do próby ugodowej wynika z potrzeby zagwarantowania zainteresowanym możliwie szybkiego terminu posiedzenia, to zaś jest możliwe do uzyskania w referacie o zmniejszonym wpływie spraw C i Ns.

Zasady zastępstw:

SSR Marta Welbel

W ramach zastępstwa sędziowie (asesorzy sądowi) zobowiązani są podejmować w decernacie sędziego (asesora sądowego) nieobecnego czynności pilne, w szczególności:

- a/ rozpoznawać wnioski w przedmiocie zabezpieczenia;
- b/ rozpoznawać wnioski o zawieszenie postępowania egzekucyjnego;
- c/ rozpoznawać wnioski o wstrzymanie wykonania orzeczenia;
- d/ rozpoznawać wnioski o zawieszenie rygoru natychmiastowej wykonalności nadanego wyrokowi zaocznemu;
- e/ wykonywać na zarządzenie Przewodniczącego Wydziału inne czynności, których niezwłoczne podjęcie jest niezbędne z uwagi na szczególne okoliczności.

W przypadku długotrwałej nieobecności sędziego (asesora sądowego) z powodu choroby zastępstwo nieobecnego sędziego (asesora sądowego) jest realizowane przez wszystkich sędziów (asesorów sądowych) wydziału zgodnie z zarządzeniem Przewodniczącego Wydziału, przy czym zastępstwo obejmuje czynności pilne oraz zapobieganie wystąpieniu przewlekłości w postępowaniu.

Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar

15.08.2017
(data)

SSA Krzysztof Lewandowski
.....
Prezes (podpis prezesa sądu)
Sądu Okręgowego