

Zakres czynności Wiceprezesa – SSR Alicji Urbańczak.

1. Sprawuje nadzór nad pracą przewodniczących, sędziów, referendarzy sądowych, asystentów sędziego i sekretariatów IV Wydziału Rodzinnego i Nieletnich, V Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych oraz VI Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych, rozpoznaje skargi i wnioski o interwencję dotyczących tych Wydziałów.
2. Reprezentuje Sąd w sprawach dot. nadzorowanych Wydziałów.
3. Sprawuje nadzór nad sprawami oznaczonymi „Zagr” i zarejestrowanymi w wykazie „OZ” w nadzorowanych Wydziałach.
4. Rozpoznaje wnioski komorników sądowych o udzielenie zaliczki na wydatki gotówkowe oraz o wypłatę opłaty egzekucyjnej za osoby zwolnione od kosztów postępowania egzekucyjnego.
5. Dokonuje systematycznej analizy danych statystycznych, wynikającej ze sprawowanego nadzoru w zakresie wpływu spraw, obsady, załatwień terminowości uzasadnień, sprawności, szybkości postępowania oraz poziomu zaległości. W celu zapewnienia sprawności postępowania podejmuje z własnej inicjatywy lub na wniosek przewodniczącego wydziału decyzję o wstrzymaniu wpływu spraw (na czas oznaczony) do danego referatu, jeżeli przemawiają za tym szczególne okoliczności (w szczególności z uwagi na absencję sędziego wywołaną chorobą albo absencję usprawiedliwioną innymi przyczynami) oraz decyzję o czasowym ograniczeniu liczby sesji danego sędziego.
6. Sprawuje kontrolę pracy sekretariatów nadzorowanych wydziałów co najmniej raz na 3 miesiące i przedstawia wyniki kontroli Prezesowi Sądu.
7. Współdziała z Dyrektorem Sądu w sprawach dotyczących pracowników nadzorowanych wydziałów oraz przy określaniu potrzeb nadzorowanych wydziałów koniecznych do zapewnienia warunków prawidłowego ich funkcjonowania i sprawnego wykonywania zadań.
8. Współpracuje z radą ławniczą oraz organizuje szkolenia ławników w przypadku zgłoszenia wniosku w tym zakresie.
9. Podejmuje czynności związane z przyznawaniem należności, o których mowa

w art. 172§ 3 oraz art. 173 – Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. 2015 poz. 133 t.j. ze zm.).

10. Sprawuje kontrolę pracy zawodowych i społecznych kuratorów rodzinnych oraz Kuratorskiego Ośrodka Pracy z Młodzieżą.
11. Orzeka w V Wydziale Pracy i Ubezpieczeń Społecznych tutejszego Sądu co najmniej raz w miesiącu w sprawach rejestrowanych w repertorium „P” i „U” stosownie do obowiązującego w ww. Wydziale podziału czynności.
12. Wykonuje inne czynności zlecone przez Prezesa Sądu.
13. Zastępuje Prezesa Sądu w razie nieobecności Wiceprezesa Piotra Brodniewicza, a także sprawuje zastępczo czynności przynależne Wiceprezesowi Piotrowi Brodniewiczowi w przypadku jego nieobecności.